



### 3. Adresse du domicile légal :

Rue : .....

Numéro : ..... Boîte : ..... Code postal : .....

Localité : ..... Pays : .....

Téléphone : ..... GSM : .....

Adresse électronique : .....

### 4. Autre adresse éventuelle (kot /résidence/pédagogie) (biffer mentions inutiles)

Rue : .....

Numéro : ..... Boîte : ..... Code postal : .....

Localité : ..... Tél : .....

## INFORMATIONS RELATIVES AUX ETUDES SECONDAIRES

Ces informations sont essentielles pour la régularité de vos études au sein de la Haute Ecole.

### ● Effectuées en Belgique

**Avez-vous obtenu le certificat d'enseignement secondaire supérieur** : oui – non (biffer la mention inutile)

Si oui, date d'obtention : .....

Sinon : CESS prévu le : .../.../.....

Le cas échéant, réussite de l'examen d'admission organisé en date du .....

**Régime linguistique de ces études** :  français  néerlandais  allemand

**Type d'enseignement suivi** :

- général
- technique de transition -  technique de qualification
- artistique de transition -  artistique de qualification
- professionnel
- promotion sociale
- autre : précisez .....

**Etablissement d'enseignement ayant délivré le certificat de fin d'études secondaires** :

Dénomination exacte : .....

Adresse complète :  
.....  
.....

● **Effectuées à l'étranger**

**Avez-vous obtenu le diplôme de fin d'études secondaires :** oui – non (biffer la mention inutile)

**Type de diplôme de fin d'études secondaires :**

Baccalauréat international

Baccalauréat européen

Baccalauréat français

Autre type de diplôme du secondaire : .....

**Etablissement d'enseignement ayant délivré le diplôme de fin d'études secondaires :**

Dénomination exacte : .....

Adresse complète : .....

.....

.....

**Equivalence au CESS Belge :**

Équivalence déjà obtenue :      oui      non

Équivalence déjà introduite :      oui      non      date d'introduction : .....

**Examen de maîtrise en langue française :**

Réussi : oui      non

Date de réussite : ..... Nom de l'établissement : .....

**INFORMATIONS RELATIVES AUX ETUDES SUPERIEURES EVENTUELLEMENT  
POURSUIVIES AVANT LA DEMANDE D'ADMISSION A L'ISFSC**

Ces informations sont essentielles que pour la valorisation des crédits acquis et la détermination de votre programme d'études.

**Universitaires**

Année Académique	Année d'études et section (ex : 1ere bac droit)	Etablissement universitaire	Résultats obtenus *
2014-2015			
2015-2016			
2016-2017			
2017-2018			
2018-2019			

### Supérieures de type court ou long

Année Académique	Année d'études et section (ex : 1ere bac droit)	Etablissement supérieur	Résultats obtenus*
2014-2015			
2015-2016			
2016-2017			
2017-2018			
2018-2019			

**Avez-vous été inscrit dans une année académique de l'enseignement supérieur/universitaire AVANT l'année académique**

**2014-2015 ?**

oui non

Si oui, veuillez compléter le tableau ci-dessous

Année Académique	Année d'études et section (ex : 1ere bac droit)	Etablissement	Résultats obtenus *

**Autres formations** (ex : études supérieures en promotion sociale)

Année Académique	Année d'études et section	Etablissement	Résultats obtenus *

\* Avant 2014-2015 : réussite, ajournement ou réussite avec crédits résiduels

A partir de 2014-2015 « Nombre de crédits acquis/nombre de crédits inscrits à votre programme

**AVEZ-VOUS ÉTÉ EXCLU DURANT LES 5 DERNIERES ANNEES PRECEDENTES D'UN ETABLISSEMENT D'ENSEIGNEMENT SUPERIEUR POUR FRAUDE A L'INSCRIPTION OU FAUTE GRAVE ?**

Oui                      non

**ACTIVITES DES 5 DERNIERES ANNEES SI DIFFERENTES DES ETUDES LISTEES CI-DESSUS**

- Travail (T)                       Chômage (C)                       Stage de langue (S)                       autre (A) :.....
- (T) – (C) - (S) – (A)    date de début : ...../...../.....    date de fin : : ...../...../.....    si (A) expliquez: .....
- (T) – (C) - (S) – (A)    date de début : ...../...../.....    date de fin : : ...../...../.....    si (A) expliquez: .....
- (T) – (C) - (S) – (A)    date de début : ...../...../.....    date de fin : : ...../...../.....    si (A) expliquez: .....
- (T) – (C) - (S) – (A)    date de début : ...../...../.....    date de fin : : ...../...../.....    si (A) expliquez: .....
- (T) – (C) - (S) – (A)    date de début : ...../...../.....    date de fin : : ...../...../.....    si (A) expliquez: .....
- (T) – (C) - (S) – (A)    date de début : ...../...../.....    date de fin : : ...../...../.....    si (A) expliquez: .....
- (T) – (C) - (S) – (A)    date de début : ...../...../.....    date de fin : : ...../...../.....    si (A) expliquez: .....
- (T) – (C) - (S) – (A)    date de début : ...../...../.....    date de fin : : ...../...../.....    si (A) expliquez: .....

( ) Entourer la mention utile

**Un justificatif doit être fourni pour chaque année de travail et/ou d'études qui sépare la sortie du secondaire et l'entrée à la Haute Ecole. Les justificatifs sont des documents officiels et probants établissant la preuve des activités (études, travail, chômage, séjour à l'étranger) signés par la direction et munis du cachet de l'établissement. Si ces documents ne sont pas rédigés en français, il y a lieu de les faire traduire par un traducteur juré et de nous fournir l'original de la traduction accompagné de l'original du document rédigé dans la langue étrangère.**

**Personne à prévenir en cas d'urgence :**

Nom : .....

Prénom : .....

GSM : .....

**Renseignements familiaux :**

Nom et prénom du père : .....

GSM du père : .....

Nom et prénom de la mère : .....

GSM de la mère : .....

**Informations complémentaires éventuelles :**

*Par la signature du présent formulaire, le candidat étudiant atteste la validité des informations communiquées dans le présent document. Toute fausse déclaration ou falsification dans la constitution d'un dossier d'inscription est constitutive de fraude à l'inscription.*

*Le candidat étudiant s'engage au respect des formalités prévues dans le cadre du suivi de sa demande d'admission.*

*Le candidat a lu et accepte la politique de vie privée en annexe.*

**Date :** .....

**Signature :** .....

**Réservé à l'administration de l'ISFSC**

Formulaire reçu le .....

Par, nom et prénom : .....

Etudiant régulier : O / N      Etudiant finançable : O / N      Code FIN :

Programme particulier : O / N

Frais d'études : paiement partiel (..... €)

    Paiement intégral (..... €)

    Aucun paiement

# POLITIQUE DE RESPECT DES DONNÉES À CARACTÈRE PERSONNEL CONCERNANT LA COLLECTE PAR L'ISFSC D'INFORMATIONS À CARACTÈRE PERSONNEL DANS LE CADRE DES INSCRIPTIONS AUX FORMATIONS ORGANISÉES PAR L'ISFSC

Responsable de traitement : ISFSC, Catégorie sociale de la haute école « groupe ICHEC - ISC Saint Louis – ISFSC », dont le siège est Rue de la Poste 111 à 1030 Bruxelles (ci-après ISFSC) et dont le délégué à la protection des données (DPD) est Jacques Folon qui peut être contacté à l'adresse [rgpd@ichec.be](mailto:rgpd@ichec.be).

L'ISFSC s'engage à respecter la vie privée des personnes rencontrées dans le cadre de ses activités.

Cette Politique de respect des Données à caractère personnel (ci-après la Politique) décrit la manière dont nous gérons les Données à caractère personnel que nous collectons à la fois à partir de formulaires, d'inscription sur le site internet, d'appels téléphoniques, e-mails et autres communications avec vous, dans le cadre des procédures de pré-inscription et d'inscriptions aux formations organisées par l'ISFSC. Nous traitons vos données à caractère personnel en conformité avec toutes les réglementations applicables concernant la protection des données personnelles.

En acceptant la présente Politique, en utilisant les services de l'ISFSC, en s'enregistrant à un événement de l'ISFSC ou en fournissant d'une quelconque autre manière vos données à caractère personnel à l'ISFSC, vous reconnaissez et acceptez les termes de la Politique ainsi que les traitements et les transferts de Données à caractère personnel qui seront réalisés conformément à la Politique. Cette politique est à votre disposition lorsque vous nous communiquez vos données et elle se trouve sur notre site Internet.

Les Données à caractère personnel que nous collectons dans le cadre des finalités définies ci-dessous sont imposées par les autorités publiques (la Fédération Wallonie-Bruxelles) dans le cadre des inscriptions à nos formations. Ces données sont :

- Identification : Nom, prénoms, prénom usuel, date et lieu de naissance, numéro de registre national, nationalité, numéro et date d'expiration de carte d'identité, numéros de téléphone et GSM, sexe, état civil, adresses de domicile légal et de contact, adresse e-mail, numéro de compte bancaire.
- Choix d'étude, année et options.
- Parcours scolaire : Diplômes obtenus en Belgique et à l'étranger, type d'enseignement suivi, établissements d'enseignement fréquentés, examen de maîtrise de la langue française, niveau de langues étrangères.
- Parcours d'études supérieures et autres formations.
- Activités de 5 dernières années autres que l'étude.
- Renseignements familiaux et d'urgence : Nom, prénoms et numéros de téléphone des parents et/ou proche.

Nous utilisons ces Données à caractère personnel pour :

- Répondre à vos demandes et communiquer avec vous et d'autres dans le cadre de nos formations et activités.
- Vous envoyer des informations concernant les formations de l'ISFSC (en ce compris une newsletter pour laquelle la désinscription est possible systématiquement).
- Constituer et gérer les dossiers nécessaires aux procédures de pré-inscription, d'inscription et de réinscription à nos formations.
- Prendre des décisions en ce qui concerne votre inscription aux formations que nous organisons.
- Garantir votre identification pour la gestion de votre dossier et permettre l'établissement des documents officiels le concernant (diplômes, certificats, attestations, etc.).
- Vous permettre d'accéder aux informations que nous mettons en ligne à disposition des utilisateurs de nos services, notamment les accès intranet et services mails.
- Vous fournir support et assistance dans le cadre de nos formations et services.
- Vous envoyer des informations importantes en ce qui concerne les changements à nos formations et services, nos termes et conditions et d'autres informations d'ordre administratif, technique ou commercial.

- Prendre des décisions en ce qui concerne les formations que nous organisons.
- Mener des enquêtes et analyses de marché, en ce compris des enquêtes de satisfaction.
- Vous fournir des informations marketing (en ce compris des informations relatives à nos formations ou celles offertes par nos partenaires tiers sélectionnés) conformément aux préférences que vous avez exprimées.
- Vous permettre de participer activement à nos activités, en ce compris les formations actuelles et futures, forums, discussions, séminaires, rendez-vous et autres événements et gérer ces activités. Certaines de ces activités font l'objet de termes et conditions et politique de vie privée supplémentaires qui nécessiteront de collecter des données supplémentaires et qui pourraient contenir des informations additionnelles relatives à la manière selon laquelle nous utilisons et divulguons vos Données à caractère personnel. Ces politiques vous seront proposées pour acceptation avant votre inscription.
- Permettre l'archivage examens, travaux de fin d'étude et mémoires produits, des diplômes, titres, grades obtenus dans le cadre de nos formations.
- Résoudre les réclamations.
- Gérer les demandes d'accès, de rectification, etc.
- Se conformer aux lois et obligations réglementaires applicables (en ce compris les Lois extérieures à votre pays de résidence), respecter la procédure judiciaire et répondre aux demandes des autorités publiques gouvernementales (en ce compris celles extérieures à votre pays de résidence).

Les bases légales des traitements sont les suivantes :

- Le consentement de la personne concernée qui a, à tout moment, le droit de retirer son consentement (sans que cela ne compromette la licéité du traitement fondé sur le consentement effectué avant ce retrait) ;
- le traitement est nécessaire au respect d'une obligation légale à laquelle le responsable du traitement est soumis ;
- le traitement est nécessaire à l'exécution d'une mission d'intérêt public ou relevant de l'exercice de l'autorité publique dont est investi le responsable du traitement.

Si nous étions amenés à traiter les Données à caractère personnel pour d'autres finalités que celles précisées ci-dessus, nous vous donnerons des informations sur cette nouvelle finalité ainsi que toute autre information nécessaire avant de commencer le nouveau traitement.

Nous n'utilisons pas de techniques de prise de décision fondée sur un traitement automatisé produisant des effets juridiques concernant la personne concernée ou l'affectant de manière significative.

L'ISFSC peut rendre les Données à caractère personnel accessibles aux personnes et entités suivantes :

- Les fournisseurs de services tiers externes tels que des compagnies d'assurances, des experts, des fournisseurs de services de systèmes informatiques, support, hébergement, fournisseurs de services d'impression et autres vendeurs tiers similaires et fournisseurs de services sous-traités qui nous assistent dans l'accomplissement de nos activités.
- Des autorités gouvernementales et tiers impliqués dans une action en justice ou en vertu d'une obligation légale et notamment dans le cadre de subsidiarité et d'audit (Fédération Wallonie-Bruxelles, Forem, Actiris, VDAB, ONEM, Caisses d'Allocations familiales Région Bruxelloise, etc.).
- L'ASBL Haute École groupe « ICHEC - ISC Saint Louis – ISFSC » et ses différentes catégories.
- L'ASBL Université Saint-Louis – Bruxelles dans le cadre du Master organisé en commun par l'ISFSC et l'Université Saint-Louis – Bruxelles.
- Des lecteurs extérieurs dans le cadre de l'organisation des jurys de travaux de fin d'études et mémoires.

- D'autres tiers avec qui nous pouvons partager des Données à caractère personnel dans le cadre d'une réorganisation actuelle ou proposée, fusion, vente, joint-venture, cession, transfert de portefeuille ou autre transaction liée à tout ou partie de nos activités.

L'ISFSC ne transfère pas de données en dehors de l'Union Européenne

L'ISFSC prend les mesures techniques et organisationnelles appropriées qui sont en conformité avec les Lois en matière de vie privée et de protection des données applicables. Si vous avez des raisons de croire que votre interaction avec nous n'est plus sûre (par exemple, si vous avez l'impression que la sécurité de vos Données à caractère personnel que vous pourriez avoir avec nous pourrait avoir été compromise), nous vous remercions de nous en avertir immédiatement.

Quand l'ISFSC fournit des Données à caractère personnel à un fournisseur de services, le fournisseur de services sera sélectionné attentivement et devra utiliser les mesures appropriées pour garantir la confidentialité et la sécurité des Données à caractère personnel.

L'ISFSC prend les mesures raisonnables pour s'assurer que les Données à caractère personnel traitées sont fiables pour l'utilisation visée, et aussi précises et complètes que nécessaire pour mener à bien les objectifs décrits dans la présente Politique.

Dans le cadre des procédures de préinscriptions, vos données sont conservées pendant 24 mois après l'acceptation des présentes. En cas d'inscription définitive, les données collectées seront conservées conformément aux durées légales prévues par les autorités compétentes : 10 ans après la dernière transaction pour les données comptables, 100 ans après la date de naissance de la personne concernée en ce qui concerne les diplômes et parcours à l'ISFSC, cinq ans en ce qui concerne les travaux de fin d'étude et mémoires et trois ans en ce qui concerne les examens et évaluations.

Si vous fournissez des Données à caractère personnel à l'ISFSC en ce qui concerne d'autres individus, vous consentez : (a) à informer l'individu du contenu de cette Politique de respect des Données à caractère personnel, et (b) à obtenir le consentement légalement requis pour la collecte, l'utilisation, la divulgation, et le transfert (en ce compris le transfert transfrontalier) de Données à caractère personnel en ce qui concerne l'individu conformément aux termes de la présente Politique.

Vous avez le droit d'accéder, de rectifier, de vous opposer à l'utilisation de, ou demander l'effacement, la limitation ou la portabilité de vos Données à caractère personnel sur certaines bases. Veuillez nous contacter à l'adresse mail [rgpd@isfsc.be](mailto:rgpd@isfsc.be) en prouvant votre identité au moyen d'une copie recto de votre carte d'identité, avec toutes vos requêtes ou si vous avez des questions ou inquiétudes en ce qui concerne la manière dont nous procédons avec vos Données à caractère personnel. Veuillez noter que certaines Données à caractère personnel peuvent être exemptées des droits d'accès, de rectification, d'effacement, de limitation, d'opposition ou de portabilité conformément au RGPD ou aux Lois belges en matière de protection de la vie privée.

Nous revoyons les règles contenues dans la présente Politique régulièrement et nous nous réservons le droit d'apporter des changements à tout moment afin de prendre en compte des changements dans nos activités et des exigences légales. Nous vous informerons de ces éventuelles modifications.

Si vous n'êtes pas satisfait de la manière dont nous traitons vos Données à caractère personnel et si vous avez le sentiment que nous contacter ne résoudra pas le problème, les Lois en matière de protection de la vie privée applicables vous reconnaissent le droit de porter plainte auprès de l'autorité de contrôle compétente.

Date :

Signature :